課程名稱 電腦相見歡　　進階　　生活應用篇

課程屬性 台江分校　　課程編號 1011-3073

授課老師 黃翎葳

最高學歷/ 成功大學/工程科學所資訊組

相關學經歷/ Office：微軟master、TQC
word、excel、powerpoint、frontpage、access、軟體應用乙級
影像美工：TQC photoImpact
網站：網頁設計丙級

現職/ 成功大學國土研究中心/助理

上課時間 每週四晚上07:00-08:50 第一次上課日期 2012年03月08日（星期四）

課程理念

關於這一門課：

1. 為什麼想開這門課？希望帶領學員共同學習甚麼

除了能讓學員在快樂的氣氛中學習電腦，並將之運用在生活中，也希望能帶動學員運用電腦的能力，開始關心生活的每一個小細節，並結合社大其他課程，找到並發展其他關於人生的方向

2. 修此門課需具備什麼條件？

1. 至少上過基礎班，會開關電腦，能輸入中英文(速度不需要快，會打就好)
2. 適合高年齡層、對電腦不熟悉的初學者或想學電腦卻心生恐懼者

3. 上課的方式是怎麼進行的？學生可以有什麼收穫？

1. 用簡報示範，實際上機操作，並帶領學生熟悉社大的部落格，用部落格作為課後聯絡的平台。
2. 學會用word製作表格、運用excel計算
3. 提升對電腦應用相關方面的知識，和對生活環境的關心

4. 如何取得學分？（評量方式）

(1)上課作品(40%)
(2)心得報告(50%)
(3)出席率(10%)

講 義 費| 100 元（由各班自行收取）
招生人數| 25 人（若非課程特殊需求，每班招收人數至少 35 人。）
學分收費| 2 學分 2000 元（18 週課程/一次上課 2 小時）

週次	上課日期	課程主題	課程內容
1	2012-03-08 晚上07:00～08:50	網路無國際	社大網站什麼是部落格？ 電子郵件寫信、轉寄、回信
2	2012-03-15	word環境介紹	word環境介紹

	晚上07:00～08:50		
3	2012-03-22 晚上07:00～08:50	版面與文字設定	版面與文字設定
4	2012-03-29 晚上07:00～08:50	Word圖片(美工圖片)	基本美工圖片設定
5	2012-04-05 晚上07:00～08:50	Word圖片(快取圖案)	基本快取圖案設定
6	2012-04-12 晚上07:00～08:50	美美的宣傳單(上)	網路上找的檔案應用
7	2012-04-19 晚上07:00～08:50	美美的宣傳單(中)	利用美工圖片、快取圖案、和網路上找的檔案應用
8	2012-04-26 晚上07:00～08:50	美美的宣傳單(下)	定稿列印
9	2012-05-03 晚上07:00～08:50	Word表格	基本表格設定
10	2012-05-10 晚上07:00～08:50	excel環境介紹	excel環境介紹
11	2012-05-17 晚上07:00～08:50	excel基礎操作	欄位調整、設定、數列及日期的輸入
12	2012-05-24 晚上07:00～08:50	excel應用--進出貨表	設計進出貨單
13	2012-05-31 晚上07:00～08:50	excel應用--進出貨表	簡易計算
14	2012-06-07 晚上07:00～08:50	excel應用--進出貨表	特殊運算--小計
15	2012-06-14 晚上07:00～08:50	excel應用--進出貨表	特殊運算--樞紐分析
16	2012-06-21 晚上07:00～08:50	excel應用--進出貨表	特殊運算--樞紐分析
17	2012-06-28 晚上07:00～08:50	excel應用--進出貨表	特殊運算--圖表
18	2012-07-05 晚上07:00～08:50	成果發表	成果發表 發表相關檔案和成果