課程名稱 | 電腦初階C班

課程屬性	台江分校	課程編號	982-336

授課老師 | 黃翎葳

最高學歷/ 成功大學/工程科學所資訊組

相關學經歷/ Office：微軟master、TQC
word、excel、powerpoint、frontpage、access、軟體應用乙級
影像美工：TQC photoImpact
網站：網頁設計丙級

現職/ 成功大學國土研究中心/助理

上課時間 每週四晚上07:00-08:50 第一次上課日期 2009年09月10日（星期四）

課程理念

關於這一門課：

1. 為什麼想開這門課？希望帶領學員共同學習甚麼

除了能讓學員在快樂的氣氛中學習電腦，並將之運用在生活中，也希望能帶動學員運用電腦的能力，開始關心生活的每一個小細節，並結合社大其他課程，找到並發展其他關於人生的方向

2. 修此門課需具備什麼條件？

1. 必須有打字基礎
2. 必須有e-mail信箱

3. 上課的方式是怎麼進行的？學生可以有什麼收穫？

1. 用簡報示範，實際上機操作。
2. 學會製作常用word檔
3. 上課內容會放在班級部落格中，方便同學複習

4. 如何取得學分？（評量方式）

(1)上課作品(40%)
(2)心得報告(50%)
(3)出席率(10%)

講 義 費| 100 元（由各班自行收取）
招生人數| 35 人（若非課程特殊需求，每班招收人數至少 35 人。）
學分收費| 3 學分 3000 元（18 週課程/一次上課 3 小時）

週次	上課日期	課程主題	課程內容
1	2009-09-10 晚上07:00～08:50	課程說明/網路無國際	課程說明及教學方法介紹 社大網站什麼是部落格？
2	2009-09-17	電子郵件真好玩	申請電子郵件寫信、轉寄、回信

	晚上07:00～08:50		
3	2009-09-24 晚上07:00～08:50	Office2007軟體介紹	介紹office2007各軟體應用
4	2009-10-01 晚上07:00～08:50	word環境介紹	Word環境介紹
5	2009-10-08 晚上07:00～08:50	版面與文字設定	版面與文字設定
6	2009-10-15 晚上07:00～08:50	Word圖片(美工圖片)	基本美工圖片設定
7	2009-10-22 晚上07:00～08:50	Word圖片(快取圖案)	基本快取圖案設定
8	2009-10-29 晚上07:00～08:50	美美的宣傳單(上)	網路上找的檔案應用
9	2009-11-05 晚上07:00～08:50	美美的宣傳單(中)	利用美工圖片、快取圖案、和網路上找的檔案應用
10	2009-11-12 晚上07:00～08:50	美美的宣傳單(下)	定稿列印
11	2009-11-19 晚上07:00～08:50	定稿列印	基本表格設定
12	2009-11-26 晚上07:00～08:50	簡易月曆(上)	表格應用
13	2009-12-03 晚上07:00～08:50	簡易月曆(中)	表格應用
14	2009-12-10 晚上07:00～08:50	簡易月曆(下)	定稿列印
15	2009-12-17 晚上07:00～08:50	認識excel	excel環境介紹
16	2009-12-24 晚上07:00～08:50	簡易通訊錄(1)	欄位調整、設定
17	2009-12-31 晚上07:00～08:50	簡易通訊錄(2)	定稿列印
18	2010-01-07 晚上07:00～08:50	成果發表	發表相關檔案和成果