課程名稱 電腦相見歡　　進階　　生活應用篇

課程屬性 台江分校　　課程編號 1022-3976

授課老師 黃翎葳

最高學歷/ 成功大學/工程科學所資訊組

相關學經歷/ Office：微軟master、TQC
word、excel、powerpoint、frontpage、access、軟體應用乙級
影像美工：TQC photoImpact
網站：網頁設計丙級

現職/ 成功大學國土研究中心/助理

上課時間 每週三晚上07:00-08:50 第一次上課日期 2013年09月04日（星期三）

課程理念

關於這一門課：

1. 為什麼想開這門課？希望帶領學員共同學習甚麼

除了能讓學員在快樂的氣氛中學習電腦，並將之運用在生活中，也希望能帶動學員運用電腦的能力，開始關心生活的每一個小細節，並結合社大其他課程，找到並發展其他關於人生的方向

2. 修此門課需具備什麼條件？

1. 至少上過基礎班，會開關電腦，能輸入中英文(速度不需要快，會打就好)
2. 適合高年齡層、對電腦不熟悉的初學者或想學電腦卻心生恐懼者

3. 上課的方式是怎麼進行的？學生可以有什麼收穫？

1. 用簡報示範，實際上機操作，並帶領學生熟悉社大的部落格，用部落格作為課後聯絡的平台。
2. 學會用word製作表格、運用excel計算
3. 提升對電腦應用相關方面的知識，和對生活環境的關心

4. 如何取得學分？（評量方式）

(1)上課作品(40%)
(2)心得報告(50%)
(3)出席率(10%)

5. 備註&推薦書目

【停課公告】
103年1月1日〔三〕元旦停課一堂，課程順延！

講 義 費｜ 150 元（由各班自行收取）
招生人數｜ 25 人（若非課程特殊需求，每班招收人數至少 35 人。）
學分收費｜ 2 學分 2000 元（18 週課程/一次上課 2 小時）

週次	上課日期	課程主題	課程內容

1	2013-09-04 晚上07:00～08:50	word-環境介紹	課程說明 格式 工具列
2	2013-09-11 晚上07:00～08:50	word-基礎操作	版面設定
3	2013-09-18 晚上07:00～08:50	word-段落(1)	段落縮排 亞洲配置
4	2013-09-25 晚上07:00～08:50	word-段落(2)	自動編號 段落格式
5	2013-10-02 晚上07:00～08:50	word- 美工圖案(1)	插入圖片 美工圖庫
6	2013-10-09 晚上07:00～08:50	word- 美工圖案(2)	文字藝術師 快取圖案
7	2013-10-16 晚上07:00～08:50	word- 美工圖案(3)	作品--海報or宣傳單
8	2013-10-23 晚上07:00～08:50	word-表格(1)	插入表格
9	2013-10-30 晚上07:00～08:50	word-表格(2)	作品--課表 or 值班表
10	2013-11-06 晚上07:00～08:50	excel基礎操作	工作表 格式設定
11	2013-11-13 晚上07:00～08:50	excel-基礎操作	自動填滿 數列
12	2013-11-20 晚上07:00～08:50	excel-基礎操作	日期格式
13	2013-11-27 晚上07:00～08:50	excel-公式和函 數設定(1)	sum 平均 作品-成績單
14	2013-12-04 晚上07:00～08:50	excel-公式和函 數設定(2)	作品-進出貨表
15	2013-12-11 晚上07:00～08:50	excel- 統計分析(1)	小計 排序
16	2013-12-18 晚上07:00～08:50	excel- 統計分析(2)	樞紐分析表
17	2013-12-25 晚上07:00～08:50	excel- 統計分析(3)	樞紐分析圖
18	2014-01-08	excel	生活記帳簿

	晩上07:00～08:50		