

課程名稱 | 學習電腦一點也不難-電腦基礎班

課程屬性 | 台江分校

課程編號 | 971-765

授課老師 | 薛文進

最高學歷/ 南台科技大學

現職/ 福光企業電腦工程師

上課時間 | 每週五晚上07:00-09:50 第一次上課日期 2008年03月07日 (星期五)

課程理念



關於這一門課：

1. 為什麼想開這門課？希望帶領學員共同學習甚麼

本課程將介紹Windows作業系統、網際網路。讓你從電腦的門外漢，進入五彩繽紛的電腦世界。

2. 修此門課需具備什麼條件？

讓電腦融入我們的週遭，使生活更具色彩

3. 上課的方式是怎麼進行的？學生可以有什麼收穫？ □

認識中文字，懂A、B、C …，26個字母，會任何一種輸入法(比如注音…)。

4. 如何取得學分？(評量方式)

從鍵盤的認識，如何拷貝、複製，當你能熟悉Windows的操控之後，進而學習如何上網、Email收發、瀏覽器的使用與設定。

5. 備註&推薦書目

本課程為大廟贊助, 安南區學員憑身份證免費)
需收保證金1500元

招生人數 | 35 人 (若非課程特殊需求，每班招收人數至少 35 人。)

學分收費 | 2 學分 2000 元 (18 週課程/一次上課 2 小時)

週次	上課日期	課程主題	課程內容
1	2008-03-02 晚上07:00~09:50	認識新伙伴	電腦週邊、開關機、鍵盤、滑鼠的介紹、認識及操作。
2	2008-03-09 晚上07:00~09:50	系統環境介紹與操作	工具列、功能表、視窗的使用 (放大、縮小、移動..)
3	2008-03-16 晚上07:00~09:50	免費Email帳號申請	Gmail帳號申請
4	2008-03-23 晚上07:00~09:50	我也會用Email	Gmail收發電子郵件，通訊錄的建立

5	2008-03-30 晚上07:00~09:50	Word：建立新文件	文件的建立、開啟、儲存，標點符號輸入，輸入法安裝
6	2008-04-06 晚上07:00~09:50	Word：基礎操作	字型安裝，文字選定、變化、搬移、複製、復原..
7	2008-04-13 晚上07:00~09:50	Word：文件格式化	調整段落外觀、文字格式...
8	2008-04-20 晚上07:00~09:50	Word：宣傳單製作	文字藝術師、圖片、快取圖案的應用
9	2008-04-27 晚上07:00~09:50	Word：表格的製作	自我製作月曆、桌曆、通訊錄
10	2008-05-04 晚上07:00~09:50	檔案與資料夾管理	容量的計算，資料夾、檔案的複製、檔案總管的使用
11	2008-05-11 晚上07:00~09:50	網際網路(一)	入口網站介紹，資料搜尋，網路免費資源的使用。
12	2008-05-18 晚上07:00~09:50	網際網路(二)	瀏覽器的設定，我的最愛，檔案下載、壓縮、解壓縮。
13	2008-05-25 晚上07:00~09:50	多媒體影音娛樂場	Media Player、免費播放軟體的音樂、VCD播放
14	2008-06-01 晚上07:00~09:50	桌面美化與電腦管理	更換桌布，螢幕保護，改變佈景主題，數位相片管理
15	2008-06-08 晚上07:00~09:50	網路無國界，天涯近呎尺	即時通、Msn、Skype的使用
16	2008-06-15 晚上07:00~09:50	網路硬碟	網路硬碟的申請、使用。
17	2008-06-22 晚上07:00~09:50	Outlook Express	多帳號設定、如何附加檔案，郵件美化、搬移、刪除..
18	2008-06-29 晚上07:00~09:50	電腦的安全與防禦	防毒軟體的安裝、使用